2020 级五年制统计与会计核算专业

人才培养方案

福建农业职业技术学院 2019 年 3 月 7 日

目 录

- 一、专业代码
- 二、入学要求
- 三、修业年限
- 四、职业面向
- 五、培养目标和培养规格
- 六、课程设置
- 七、校内实训基地配置
- 八、校外实训基地配置
- 九、轮岗实训与毕业实习安排表
- 十、毕业条件
- 附件 1: 专业人才需求分析
- 附件 2. 专业人才培养模式

统计与会计核算专业人才培养方案(五年专)

本方案是由高校专家、企业行业专家、骨干教师组成的专业建设指导委员会在认真、细致研讨的基础上,构建的一个整体框架,是以能力培养为主线,从培养目标、培养模式、培养方案、课程建设、教材建设、育人团队建设、实训基地建设和招生就业八个方面,对人才培养的关键环节进行科学性、标准性规定,更好地规范人才培养过程,提高人才培养质量。本方案从素质、知识、能力三个维度开展育人工作,通过职业素质模块课程提升学生的人文素质;通过职业能力模块课程提升学生的职业发展能力;通过职业岗位模块课程增强学生的岗位工作能力;通过职业证书模块课程增强学生的职业资格考证能力;以达到培养能力过硬、素质优良、知识够用的职业人才的目的。

一、专业代码

统计与会计核算 630402

二、入学要求

中职毕业生或具备同等学力者

三、修业年限

五年

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别(或 技术领域)	职业资格证书 或技能等级证 书举例
财经商贸大类(63)	统计类 (6304)	会计、审计及 税务服务 (7241) 市场调查 (7242)	统计人员 2-06-02 (GBM2-12) 会计人员 2-06-03 (GBM2-13)	会计、财务管理、 统计岗位	统计专业初级资格证书 会计专业初级资格证书

五、培养目标和培养规格

(一) 培养目标

本专业培养思想政治坚定、德技并修、全面发展,具有良好的文化素质、职业素质与人文素质,具有会计核算、统计分析和理财能力,能在各类企事业单位、会计服务机构和社会团体从事各种会计核算、统计调查与分析以及涉税业务处理岗位工作的素质,掌握会计与统计的基本理论知识和实务操作技能、税务纳税筹

划等知识和技术技能,服务乡村振兴战略、现代农业和区域经济发展的高素质技术技能型人才。

(二) 培养规格

1. 素质要求

(1) 思想政治素质

具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导,树立中国 特色社会主义共同理想,践行社会主义核心价值观,具有深厚的爱国情感、国家 认同感、中华民族自豪感;崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪;具有社会责任感和 参与意识。

(2) 职业素质

具有良好的职业道德和职业素养。能严格遵守财经法律法规和会计准则制度;崇德向善、诚实守信、爱岗敬业,具有精益求精的工匠精神;尊重劳动、热爱劳动,具有较强的实践能力;具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神;具有较强的集体意识和团队合作精神,能够进行有效的人际沟通和协作,与社会、自然和谐共处;具有职业生涯规划意识。

(3) 身心素质和人文修养

具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格,能够掌握基本运动知识和一两项运动技能;具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力,具有一定的审美和人文素养,能够形成一两项艺术特长或爱好;掌握一定的学习方法,具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2. 知识要求

职业基本能力所需知识,包括:思想道德修养与法律基础、毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论、体育、基础英语、职场英语、经济数学、计算机应用基础、应用文写作、形势与政策等。

职业通用能力所需知识,包括:基础会计、管理学原理、经济法基础、统计学原理等相关财经基础知识。

职业专项能力所需知识,包括:财务会计、税法、会计电算化、企业统计、统计调查方法与应用。

职业拓展能力所需知识,包括:管理会计、财务管理、成本会计、审计学、农村集体经济组织会计、Excel 在统计分析中的应用、创新创业教育等。

3. 能力要求

(1) 专业能力

具备开具各类票据、结算凭证、正确处理日常货币资金收付能力;

具备审核原始凭证、填制记账凭证、登记账簿、期末结账、对账和编制会计报表能力;

具备选择合理的成本核算方法进行成本核算、成本控制和成本分析能力; 具备领购和使用各类发票、填制涉税票据,进行网上纳税申报能力; 具备利用会计电算化软件进行账务处理能力; 具备利用会计报表对企业财务状况、经营成果、现金流量进行分析判断能力; 具备调查方案的设计能力,数据资料的收集能力;

具备利用会计资料填报统计报表的能力;

具备使用统计软件对数据进行简单处理的能力。

(2) 方法能力

具备制定工作计划能力;

具备将知识运用于实际工作的能力;

具备做决定的技巧与灵活性结合的能力;

具备控制工作过程能力;

具备对工作进行评价能力;

具备从环境和观念中学习的能力。

(3) 社会能力

具有良好的人际交往能力和团队合作精神;

具有严格执行财经法规、财务会计制度的工作态度:

具有诚实守信、廉洁自律的职业道德;

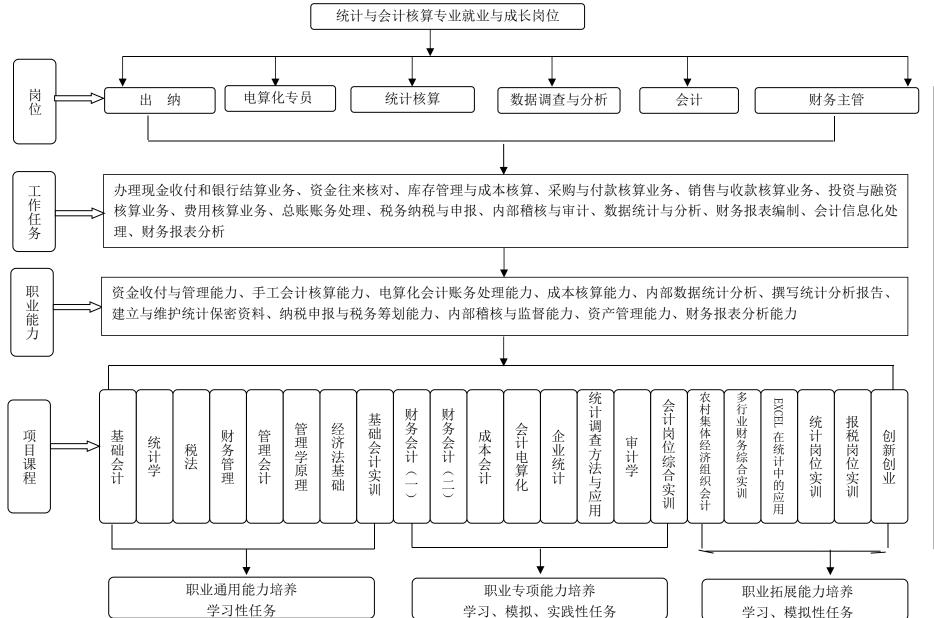
具有终身学习、接受新知识、新技能的理念;

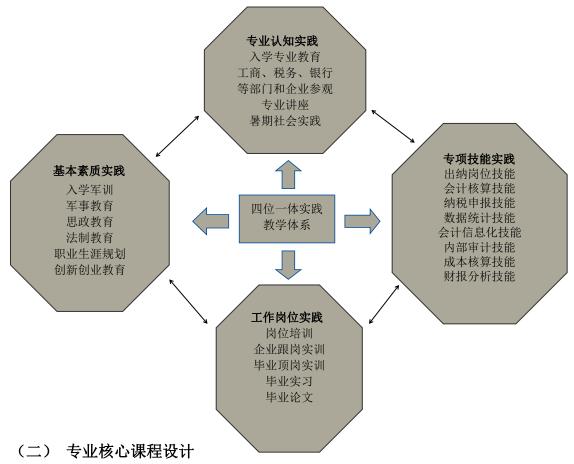
具有严谨、细致、认真、负责的工作作风;

具有主动、热情、耐心、周到的服务意识。

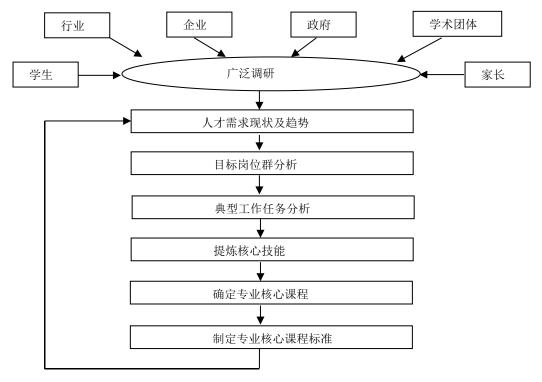
六、课程设置

(一) 专业课程体系结构





核心课程是由人才培养中构建学生关键职业能力的课程组成,选择并建设好相关课程就可以基本保证培养的学生达到人才培养目标中的主体目标,并可以基本体现出学校和专业的培养特色。专业核心课程开发如下图所示:



通过调研,确定了统计与会计核算专业学生就业岗位,根据岗位工作任务分析,确定岗位职业能力,将最能体现专业核心知识和核心能力的企业统计、统计调查方法与应用、财务会计、会计电算化、税法等五门课程确定为本专业优质核心课程重点加以建设。

(三) 教学进程设计

五年制统计与会计核算专业教学计划进度表

						—— 时构周		Ι				课		・ 一 时	数			 考核	
					- 1	н ე (149).	实			/Fij	_	=		· ·	<u>秋</u> []	-	Fi.	亏权	7114
1	程	序号	课程名称	学分		理论				_	_	_	<u>-</u>	<u> </u>	4		1.		ا مد سد
<i>类</i>	捌				学时	学时	学时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	考试	考査
		1	职业道德与法律	2	36			2											
		2	哲学与人生	2	36	36			2										
		3	经济政治与社会	2	36	36				2									
		4	职业生涯规划	2	36	36					2								
		5	德育实践教育	10	180	90	90	2	2	2	2	2							
		6	时事政治	2	36	36					2								
		7	入学素质教育	1	30		30	1周											
		8	入学军训	1	30		30	1周											
		9	语文	10	180	180		2	2	3	3								
		10	数学	10	180	180		2	2	2	3								
		11	英语	10	180	180		2	2	2	3								
HI		12	信息技术	6	108	36	72	3	3										
報	小计	13	体育与健康	10	180	20	160	2	2	2	2	2							
44		14	公共艺术(音乐)	1	18		18	1											
能 力		15	艺术 (书法)	1	18		18		1										
②		16	*思想道德修养与法律基础	4	64	64									4				*
职业基础能力(公共基础课)		17	*毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	3	48	48								3					*
课		18	*毛泽东思想与中国特色社 会主义理论体系概论实训	1	16		16							1					*
		19	经济数学	4	64	64									4				*
		20	*基础英语	2	32	16	16							2				*	
		21	*职场英语	2	32	16	16								2				*
		22	*体育	1	30	4	26							2					*
		23	*体育	1	30	4	26								2				*
		24	*体育	2	48	6	42									3			*
		25	*计算机应用基础	2	32	14	18							2					*
		26	*经济应用文写作	2	32	16	16									2			*
		27	*军事理论	2	36	36													*
		28	*形势与政策	1	80	80								0. 25	0. 25	0. 25	0. 25		*
			小计	97	1828	1198	594	16	16	13	17	4	0	10. 25	12. 25	5. 25	0. 25		
专	专	1	会计基础	12	216	90	136	8	4										
业	专业基础	2	财务会计	8	144	60	84			4	4								
课	础	3	会计电算化	4	72	12	60				4								
程	课程	4	纳税申报与会计处理	4	71	50	22						4						

	5	管理会计基础	4	72	30	42						4					
	6	经济法	4	72	36	36					4	_					
	9	财务管理	4	72	24	48					4						
	10	会计岗位实训	4	72		72						4					
	11	基础会计	4	60	60								4			*	
	12	统计学	4	64	48	16								4		*	
	13	管理学基础	2	32	20	12									2		*
	14	Excel 在统计分析中的应用	2	32	20	12									2		
	15	财税智能	4	64	32	32								4		*	
	16	成本会计	4	64	48	16									4	*	
	17	审计学基础	4	64	48	16									4	*	
	18	基础会计实训(手工)	1	28		28							1 周				
	19	会计岗位综合实训(手工)	2	56		56								2 周			
	20	多行业财会综合实训	2	56		56									2 周		
		小计	73	1311	578	744	8	4	4	8	8	12	4	8	12		
	1	中小企业成本核算	3	54	24	30					3						
	2	统计认知与技术	4	72	30	42						4					
牟 亚	3	统计调查方法与应用	3	48	36	12									3		
核心	4	企业统计	4	64	32	32								4			
课程	15	财务会计(一)	5	80	64	16								5		*	
	6	财务会计(二)	4	64	48	16									4	*	
	7	税法	4	64	48	16									4	*	
		小计	27	446	282	164					3	4		9	11		
	1	*创业基础	2	32	20	12							2				
具	2	*创新创业体验周	1												1周		
L 创新 石 创业	1 0	*名企名家+优秀校友进校 园	1										15周	15 周	15 周		
展 课	4	*互联网+创新创业大赛	1												15 周		
能 力	5	*大学生职业发展与就业指导	2	32	20	12									2		
		小计	7	64	40	24							2		2		
ş	1	茶艺鉴赏(必修)	2	32	16	16									2		
L ^詳	2	专业相关职业资格系列证 书	2														
课	3	专业相关职业技能系列竞 赛	2														
()	4	校园文化实践系列活动	2														
	5	典实创业学院系列课程	2														

		6	智慧树网络选修系列课程	2														
			小计	10	32	16	16									2		
		1	*入学教育											0.5				
		2	*军事训练	2	56		56							2 周				
		3	*军事理论	2	36	36												
		4	*劳动课	2	80		80							1节周				
	其他	5	*第二课堂	2														
	课程	6	*大学生社会实践(含志愿 服务)	2	56		56								2	2 周		
		7	*毕业实习	14	392		392										14	
		8	*毕业论文	3	84		84										3 周	
		9	*毕业教育														1周	
			小计	27	704	36	668											
			总计	314	4385	2175	2210	24	20	17	25	12	12	16. 25	20. 25 2	21. 25	0. 25	
教学活动总学时、课内教学总学时			大课内教学总学时	2175														
实践	₿总学I	时		2210														
总学	学分、.	总学时	†	314 学	分, 4	385 学	乡时											

七、校内实训基地配置

按照企业的需要和学生职业技能的培养两要素设置实验室,建立手工会计实训室、出纳实训室、会计电算化实训室、财会金融综合实训中心、企业沙盘模 拟经营实训室等校内实训基地。

校内实训室基地配置表

实训室名称	实训项目	实训课程	硬软件配置
	原始凭证的填制和审核		
	记账凭证的填制和审核		
	日记账和明细账的登记		
	记账凭证汇总表的编制		硬件资源:凭证装订机、
	往来会计岗位业务操作	《基础会计》	会计科目章、业务印章、
手工会计	存货会计岗位业务操作	《财务会计》	投影仪器
实训	资产会计岗位业务操作	《会计综合技能》	软件资源:原始凭证、记
	收入与利润会计岗位业务操作		账凭证、账簿、会计报表
	会计报表岗位业务操作		等
	工资岗位业务操作		
	费用会计岗位业务操作		
	成本会计岗位业务操作		

出纳实训	出纳基本技能训练 现金收付业务实训 银行收付业务实训 出纳报表业务实训 会计报告业务实训	《出纳实务》	硬件资源:学生用计算机、投影仪器、装订机、软件资源:厦门网中网模拟实训软件,厦门网中网财会教师备课软件
会计电算化实训	账务处理子系统 工资计算和核算子系统 固定资产核算子系统 材料采购核算子系统 产品销售核算子系统 成本核算子系统 收付款核算子系统 收付款核算子系统 收付款核算子系统 也好款核算子系统 也好数据系统 登记凭证数据系统 查询数据账表系统 打印各类报表系统 凭证数据后备系统	《会计电算化》 《财务管理实务》 《管理会计》 《财务分析》	硬件资源:学生用计算机、投影仪器软件资源:金蝶财务管理教学软件:用友ERPU10.1;财务管理软件
综合实训	出纳岗位实训 往来结算岗位实训 会计稽核岗位实训 工资岗位实训 财产物资岗位实训 财产物资岗位实训 财务成果岗位实训 总账报表岗位实训 会计岗位实训 会计岗位实训 投融资管理岗位实训 资金结算岗位实训 纳税申报岗位实训 审计岗位实训	《企业纳税实务》 《财务会计》 《财务管理实务》 《审计实务》 《税务会计》	硬件资源:学生用计算机、投影仪器软件资源:用友ERPU8V10.1财务管理软件、厦门网中网财会手工模拟实训软件;厦门网中网电子报税系统;财务商圈综合实训系统财力网

八、校外实训基地配置

校外实训基地不仅是校内实践教学的延伸与完善,也是实现学生零距离就业的有效途径,因此,校外实训基地建设是会计实训基地的重要组成部分。

序号	名称/合作企业	主要实训内容
1	福州巧诸葛财税信息咨询有 限公司	会计认知、企业注册、会计业务处理、报表编制、审计报告编制、 纳税业务实训、专业综合实训、毕业实习

2	福州会易网税务师事务所有 限公司	会计认知、税票认证、纳税业务实训、纳税筹划、专业综合实训、 毕业实习
3	福州星达财税信息有限公司	会计认知、企业注册、会计业务处理、报表编制、审计报告编制、纳税业务实训、专业综合实训、毕业实习
4	福建宏兴集团	会计认知、企业注册、会计业务处理、报表编制、审计报告编制、 纳税业务实训、专业综合实训、毕业实习
5	福州增盈财税咨询有限公司	会计认知、企业注册、会计业务处理、报表编制、审计报告编制、纳税业务实训、专业综合实训、毕业实习
6	福州晋安区君和财税咨询有 限公司	会计认知、企业注册、会计业务处理、报表编制、审计报告编制、 纳税业务实训、专业综合实训、毕业实习
7	福州永辉恝市股份有限公司	会计认知、统计报表分析、专业综合实训、毕业实习
8	福州新华都综合超市有限公司	会计认知、统计报表分析、专业综合实训、毕业实习
9	八十五度(福州)餐饮管理 有限公司	会计认知、统计报表分析、专业综合实训、毕业实习
10	当当网福州运营中心	会计认知、统计报表分析、专业综合实训、毕业实习
11	福建苏宁云商贸易有限公司	会计认知、统计报表分析、专业综合实训、毕业实习

九、轮岗实训与毕业实习安排表

701 1010 201 3	1	T	
形式	对应岗位	实习基地	考核形式
集中式轮岗实训	出纳 成本会计 总账会计 采购会计 销售会计 费用会计	各类企业、事务所、 代理记账公司、咨询 管理公司等校外实习	岗位技能考核 课程实训总结
分散式顶岗实训(毕业 实习)	税务会计 统计专员 审计助理 仓库管理	基地	毕业实习报告 毕业论文

十、毕业条件

本专业毕业最低学分要求为 314 学分, 其中专业必修 304 学分, 选修课 10 学分(其中专业选修 4 分, 公共选修 6 分)。

附件 1: 专业人才需求分析

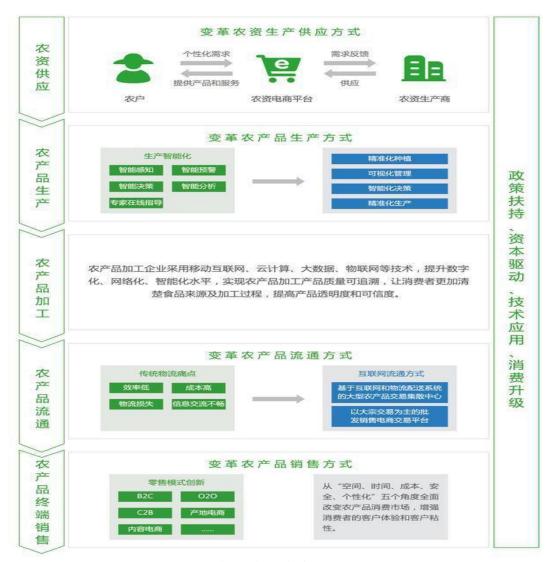
一、互联网+农业全产业链时代背景

推进农村一二三产业融合发展,是拓宽农民增收渠道、构建现代农业产业体系的重要举措,是加快转变农业发展方式、探索中国特色农业现代化道路的必然要求。

2015年12月30日,国务院办公厅以国办发〔2015〕93号印发《关于推进农村一二三产业融合发展的指导意见》。《意见》分总体要求、发展多类型农村产业融合方式、培育多元化农村产业融合主体、建立多形式利益联结机制、完善多渠道农村产业融合服务、健全农村产业融合推进机制6部分27条。《意见》提出要全面贯彻落实党的十八大和十八届二中、三中、四中、五中全会精神,按照党中央、国务院决策部署,坚持"四个全面"战略布局,牢固树立创新、协调、绿色、开放、共享的发展理念,主动适应经济发展新常态,用工业理念发展农业,以市场需求为导向,以完善利益联结机制为核心,以制度、技术和商业模式创新为动力,以新型城镇化为依托,推进农业供给侧结构性改革,着力构建农业与二三产业交叉融合的现代产业体系,形成城乡一体化的农村发展新格局,促进农业增效、农民增收和农村繁荣,为国民经济持续健康发展和全面建成小康社会提供重要支撑。《意见》要求到2020年,农村产业融合发展总体水平明显提升,产业链条完整、功能多样、业态丰富、利益联结紧密、产城融合更加协调的新格局基本形成,农业竞争力明显提高,农民收入持续增加,农村活力显著增强。

2017年6月15日,为加快推进农村一二三产业深度融合、上中下游一体,探索农业全产业链再造新模式,农业部办公厅、国家农业综合开发办公室联合印发《关于推进农业全产业链开发创新示范工作的通知》。该通知的发布为农业全产业链发展指明了一条方向,对于农业现代化的发展起到了举足轻重的作用。

在各项政策和市场的推动下,物联网、云计算、大数据、移动互联等现代信息技术将在农业领域得到更多的应用,互联网与农业产业链各环节将进一步融合,推动农业全产业链改造升级。



互联网+农业全产业链融合升级

二、互联网+农业全产业链时代催生人才需求

农业全产业链是产业链在农业领域的具体应用,它涉及农产品生产、加工、运输、销售等诸多环节,包括农业产前、产中、产后的各部门、组织机构及关联公司以价值链、信息链、物流链、组织链缔结的有机整体。

"互联网+"已融入福建省农业全产业链条、全产业类别,催生了一批特色产业集群,创意休闲农业、现代农业智慧园、农业电商产业园、农产品物流产业园等新产业新业态新模式在福建省蓬勃发展。

2017年8月23日,福建省出台《关于加快农业七大优势特色产业发展的意见》。 《意见》的总体要求就是认真落实习近平总书记对福建工作的重要指示,按照省第十次党代会作出的决策部署,在优化一产的基础上,将深化二产、强化三产、融合一二三产发展作为农业供给侧结构性改革的重要抓手、农民增收的重要举 措,大力发展品牌农业、生态农业、智慧农业,进一步转变农业发展方式,进一步优化农业产业结构,进一步延伸做强农业产业链,全面打造茶叶、蔬菜、水果、畜禽、水产、林竹、花卉苗木等七个全产业链产值超千亿元的福建特色现代农业产业集群,促进农业增效、农民增收,为建设机制活、产业优、百姓富、生态美的新福建作出新的贡献。

互联网+农业全产业链时代下,特色现代农业产业集群的发展离不开科技、信息、金融、保险、商务、物流、营销、财税等现代生产服务业。在打造特色农业产业集群过程中,一方面要推进城市现有相关现代服务业向农业、农村延伸,为集群成员企业提供相关服务;另一方面,要针对特色农业主导产业,建立相应的服务组织,提供必要服务,才能够有效地解决农业自身不能解决的共性问题。

因此,"善经营、会管理、懂技术"、"懂农业,爱农村、爱农民"、"下得去、留得住、有作为"的技术技能型人才将成为互联网+农业全产业链中农产品商贸流通企业孜孜以求的对象。

三、统计与会计核算人才需求岗位与能力剖析

通过对农产品商贸流通服务产业链人才需求调研分析,明确了专业群对应的人才需求岗位及其职业标准,分析基于工作过程的典型工作任务,对专业群内统计与会计核算专业对应的职业能力进行了相应的剖析和归纳:

专业 名称	工作 岗位	典型工作任务	职业能力	对应专业领域
统 计 与 会 计 核 算	统计	1. 负责建立统计台账; 2. 负责公司月度、季度、 年度公司月度、季度、 销售和车产 统计报表,做工作; 3. 检查各项任务可以 成情况各种数据化、 使经营决 学化。 做好生。 做好生产。	1. 具有扎实的会计理论知识,精通统计学原理和统计方法; 2. 具有较高的计算机水平,精通电子表格处理; 3. 熟练掌握财务软件,掌握各种统计函数; 4. 坚持实事求是,恪守职业道德; 5. 有良好的沟通能力和协调能力; 6. 具有较高的综合分析能力和判断能力; 7. 有责任心,做事细致认真,对数据有较强的敏感度; 8. 具有较高的安全意识,严守商业秘密,忠于职业操守。	1. 统计学 2. 经济数学 3. EXCEL 在统计 分析的应用 4. 企业统计 5. 统计调查方法 与应用 6. 统计岗位综合 实训
	会计	1. 负责按企业会计准则 填制凭证、登记账簿、 编制财务报表; 2. 负责审核往来账项的 对账工作; 负责审核报 销单据; 3. 负责成本核算工作; 4. 做好会计档案的归档 工作。	1. 熟练掌握会计理论知识,掌握会计核算流程; 2. 熟练掌握财务软件及办公软件等工具,熟练掌握 ERP 供应链软件的操作; 3. 熟悉公司的业务流程; 熟悉内部会计控制制度; 4. 严守商业秘密, 忠于职业操守。	1. 基础会计 2. 财务会计 3. 会计电算化 4. 税法 5. 基础会计实训 (手工) 6. 基础账务认知 7. 纳税申报认知 8. 会计岗位综合 实训(手工)

资 管 专员	1. 负责公司资产卡、账、物管理; 2。建立台账做到账实相符; 3. 做好资产入库、保管及报废等资产变动工作,负责固定资产的核算工作; 4. 负责资产的清查盘点工作;	1. 熟悉资产管理的内容及基本理论知识; 2. 熟练操作 ERP 财务软件和办公软件; 3. 了解资产管理工作流程和管理办法; 4. 有责任心,做事细致认真,对数据有较强的敏感度; 5. 较强的协调沟通能力,有一定的组织能力; 6. 具有较高的安全意识,严守商业秘密,忠于职业操守;	1. 管理会计 2. 成本会计 3. 财务与供应链 综合实践
财务管理	1. 负责建立企业财务管理制度和内部会计控制制度; 2. 领导企业财务部门做好核算工作; 3. 做好税务筹划工作; 4. 做好财务报表分析,利用财务数据为公司经营提供决策依据。	1. 熟悉国家会计政策和税收政策等法律法规; 2. 具有较强的统筹规划能力; 3. 熟练掌握财务软件及办公软件等工具; 4. 熟悉财务管理工具,具有很强的数据分析判断能力; 5. 有责任心、严谨细致、严于律已、知法守法; 6. 具有较高的安全意识,严守商业秘密; 7. 具有较好的服务意识和责任感; 8. 有较强的协调沟通能力和团队精神,善于协调与组织领导;	1. 财务管理 2. 出纳综合实训 3. 财税综合实训 4. 多行业财会综 合实训

四、统计与会计核算专业人才培养定位与课程体系

(一) 人才培养定位

本专业培养思想政治坚定、德技并修、全面发展,具有良好的文化素质、职业素质与人文素质,具有会计核算、统计分析和理财能力,能在各类企事业单位、会计服务机构和社会团体从事各种会计核算、统计调查与分析以及涉税业务处理岗位工作的素质,掌握会计与统计的基本理论知识和实务操作技能、税务纳税筹划等知识和技术技能,服务乡村振兴战略、现代农业和区域经济发展的高素质技术技能型人才。

(二) 职业能力与学习内容

职业基本能力——公共基础课程——学习内容分析

职业能力	课程	学习内容分析
培养学生树立正确的世界 观、人生观和价值观,提出 问题和解决问题的能力	思想道德修 养与法律基 础	通过对学生进行社会主义思想道德教育和法制教育,帮助学生提高思想道德素质,增强社会主义法制观念,引导学生树立科学的世界观、人生观和价值观,正确解决成长、成才过程中遇到的实际问题。
培养学生继承和发展毛泽东 思想,建立正确的政治信念 的能力	毛泽东思想 与中国特色 社会主义理 论体系概论	通过对学生进行毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系教育,帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的科学涵义、历史进程、理论成果、历史地位和指导意义,引导学生坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。
培养学生科学的体育锻炼观 念,以增强体质、增进健康和 提高体育素养的能力	体育	掌握科学锻炼和娱乐休闲的基本方法,养成自觉 锻炼的习惯;培养自主锻炼,自我保健,自我评 价和自我调控的意识,全面提高身心素质和社会 适应能力。
培养学生在社交环境和职场 环境下,用英语进行基本的 沟通和交流的能力,完成各 种商务活动的能力	基础英语职场英语	通过情景交流、听力、口语、阅读、翻译、写作、解决问题等方面给学生进行全面系统的指导,能用英语进行简单的职场交流,掌握职场环境中常见的英语词汇、表达句型,能解决工作过程中的一些基本问题。
培养学生运用基本数学方法 分析、解决经济问题的能力	经济数学	通过基本数学方法的学习,掌握微积分、线性代数、概率论与数理统计的基本概念、基本理论和基本运算能力,具备抽象思维、逻辑推理能力。

培养学生计算机软硬件使用、操作系统使用、日常维护、办公软件应用、网络使用、专业对口的职场应用能力	计算机应用 基础	学习计算机的基础知识、常用操作系统的使用、 文字处理软件的使用、计算机网络的基本操作和 使用,掌握计算机操作的基本技能,具有文字处 理能力,数据处理能力,信息获取、整理、加工 能力,网上交互能力。
培养学生良好的职业道德和 职场适应力,提高文字表达 能力、写作能力和人际沟通 能力	应用文写作	通过应用文写作基础理论和各种应用文体知识的 教学与写作训练,使学生掌握各类应用文体写作 的基本格式、写作要求和方法技巧,能熟练写好 与自己所学专业密切相关的常用应用文。
培养学生正确理解党的路线、方针、政策的能力	形势与政策	通过对学生进行形势与政策教育,帮助学生正确认识国际国内形势,系统了解党和国家的大政方针和重大政策措施,引导学生积极投身改革开放和建设中国特色社会主义伟大事业,自觉担当时代使命和社会责任。

职业通用能力——群平台课程——学习内容分析

职业能力	课程	学习内容分析
掌握和运用管理各项职能, 对管理实践问题进行分析和 决策,完成企业经营管理岗 位任务	管理学 基础	企业或其它经济组织管理的有关原理和方法,管理基本概念、基本理论、管理职能(计划、组织、领导、控制)、管理原则、管理方法和管理技巧等知识和技能,注重理论和实践、方法和应用相结合
掌握和运用我国现行经济法 律法规观察、分析、处理有 关实际问题,能自觉依法办 事,运用法律武器维护企业、 客户及个人的合法权益	经济法 基础	经济法概论、公司法、个人独资企业法和合伙企业法、合同法、劳动法,对其他内容采用案例设置情境、提出思考问题,要求学生在大量查找资料解决问题中理解相关的法律法规知识

掌握和运用会计基础知识和 帐务处理的基本方法处理会 会业务,理解企业财务状况 和经营成果	会计 基础	会计课程入门、会计原始凭证识别与填制、编写 会计分录与填制记账凭证、登记明细账、总账和 日记账、编制财务报表、装订凭证以及档案保管、 会计工作组织
通过体验式互动学习,了解和掌握企业真实运作流程,解决企业经营实际问题	统计学	ERP 认知、企业沙盘模拟经营规则、企业经营沙盘平台操作、企业沙盘模拟经营实战演练、团队汇报总结、教师对现场出现的典型案例进行深层剖析,感悟管理知识与管理实战之间的距离,体悟得失

职业专项能力——专业方向课程——学习内容分析

职业方向	职业能力	课程	学习内容分析
	1. 具备统计调查方案的	1. 统计学	1. 学好高等数学, 掌握经济数学的
	设计能力;	2. EXCEL 在统计分	原理,加强逻辑思维训练;
	2. 具备高级计算机表格	析的应用	2. 掌握统计学的基本原理、方法及
	处理能力;	3. 企业统计	运用;
	3. 具备统计软件运用能	4. 统计调查方法与	3. 学习计算机电子表格处理, 掌握
 信息统计	力;	应用	函数运用;
10.0000	4. 具备数据统计与分析		4. 学习统计软件, 掌握统计软件运
	能力;		用;
			5. 掌握市场调查方法,设计统计调
			查方案;

	1. 具备货币资金管理能	1. 财务会计	1. 学习现金管理办法,银行票据管
	力;	2. 成本会计	理及结算方式,做好资金管理工
	2. 具备会计账务处理能	3. 会计电算化	作;
	力;	4. 供应链管理	2. 掌握会计基本理论知识及账务
	3. 具备成本核算账务处	5. 审计学	处理流程;
	理能力;	6. 税法	3. 掌握工资核算、材料分配、费用
	4. 具备往来账的核算、对	7. 税务会计	归集及成本核算方法;编制成本报
4.53	账、账龄分析;		告;
会计	5. 具备会计报表编制能		4. 掌握用友 ERP 供应链管理及会
	力;		计信息系统;
	6. 具备 EPR 供应链管理		5. 掌握三大财务报表编制方法;
	和会计信息化处理能力;		6. 掌握税法基本知识,能准确计算
	7. 具备发票管理、纳税核		应纳税额,熟练操纳税申报;
	算和纳税申报能力;		

职业拓展能力——必修或选修课程——学习内容分析(仅节选部分模

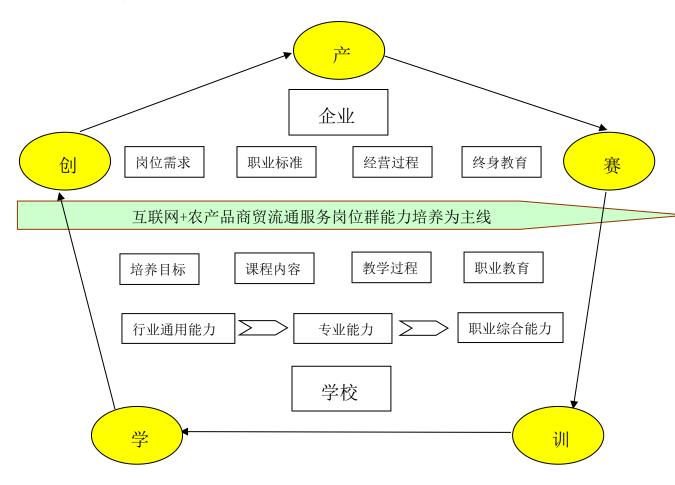
职业能力	课程模块	学习内容分析
通过创新创业教育,启蒙学生创业 意识,培养学生创业精神,练就学 生创新创业能力,提升、拓展和延 伸大学生职业发展能力	创业基础、大学生 职业发展与就业指 导、创新创业体验 周、名企名家+优秀 校友进校园、互联 网+创新创业大赛	典实学院创新创业课程、创新创业 实践、创新创业案例分享、创新创 业计划书撰写、创新创业大赛

块)

通过职业技能证书考核与技能大赛 实施,培养学生实践技能,提高学 生职业素养	职业技能证书 职业技能大赛	职业技能证书考试大纲、职业技能大赛竞赛规程、赛项训练与竞赛
通过校园文化实践活动,传承国学 经典、弘扬吃苦耐劳精神和三农情 怀,提升学生综合素质	校园文化实践活动 劳动课 第二课堂	参与校园文化各项实践活动、活动总结、结果考核

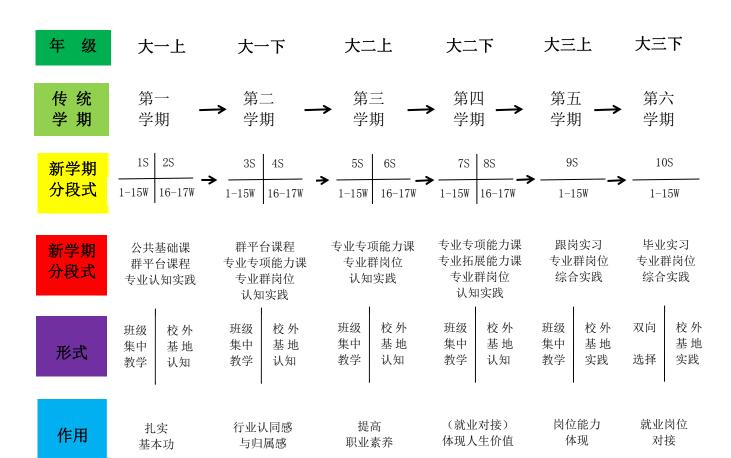
附件 2. 专业人才培养模式

构建和深化以互联网+农产品商贸流通服务岗位群职业能力培养为主线;毕业证与专业岗位实践证书相互融通;产业链通用能力、专业能力、职业综合能力三层递进;培养目标与岗位需求,课程内容与职业标准,教学过程与生产过程,职业教育与终身教育四个对接;产、学、训、赛、创五环育人相扣的工学结合、校企合作、产教融合"12345"人才培养模式。最终实现专业群服务产业链的目标,使专业人才培养目标与区域产业发展需求相吻合。



工学结合、校企合作、产教融合"12345"人才培养模式

构建 6 阶段 10 学期的教学模式,将专业理论教育体系与专业实践教育体系进行有效的循环交替实施,构建"边学边做、边做边教"能力递进式的人才培养体系,提高人才培养质量。



6 阶段 10 学期教学组织模式图