**工程监理合同(格式)**

**第一部分 委托监理合同通用条件**

本招标文件的合同标准条件采用建设部和国家工商行政管理局颁发的《建设工程委托监理合同》（GF—2012—0202）第二部分“专用条件”。

**第二部分 委托监理合同专用条件**

**合同专用条件**

**1. 定义与解释**

1.2 解释

1.2.1 本合同文件除使用中文外，还可用 / 。

1.2.2 约定本合同文件的解释顺序为：

（1）合同协议书及各种合同附件（含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料）；

（2）中标通知书；

（3）投标函及投标函附表；

（4）专用条件；

（5）通用条件；

（6）技术标准和要求；

（7）图纸；

（8）附录，即：

附录A 相关服务的范围和内容

附录B 委托人派遣的人员和提供的房屋、资料、设备

（9）合同履行过程中经双方确认的有关工程的洽商、变更、会议纪要等书面记录和文件。

**2. 监理人义务**

2.1 监理的范围和内容

2.1.1 监理范围包括：对实体比例建筑教学模型的制作、安装和调试进行全过程的监理，具体以合同文本、招标文件、中标人的投标文件、合同货物清单、国家相应标准规范、施工图纸为依据。

2.1.2 监理工作内容还包括：

(1) 督促和检查承包人建立质量保证体系；

(2) 验收承包人的工地试验室，审核其人员资质；

(3) 建立监理的试验、检测工作体系，按照规定的频率独立开展监理的试验、检测工作；

(4) 要求承包人按照合同条件、技术规范和监理程序进行施工，通过旁站、巡视、检测、试验和整体验收等手段全面监督、检查和控制工程质量；

(5) 对已完工程进行准确计量；

(6) 根据合同规定处理违约事件，协调争端，在仲裁过程中作证；

(7) 编制监理工作月报、季报和年报；

(8) 根据建设工程安全生产法律、法规、规章，实行安全监理。审查施工组织设计中的安全技术措施或者专项施工方案是否符合工程建设强制性标准；发现存在安全事故隐患的，应当要求施工单位整改；情况严重的，应当要求施工单位暂时停止施工，并及时报告建设单位。施工单位拒不整改或者不停止施工的，工程监理单位应当及时向有关主管部门报告。工程监理单位和监理工程师应当按照法律、法规和工程建设强制性标准实施监理，并对建设工程安全生产承担监理责任；

(9) 监理单位应按照公认的监理职业准则、施工合同条款、《建设工程监理规范》和本项目工程监理的有关要求承担全部监理工作；监理单位根据监理合同有权独立履行监理服务的职责范围和权限，以及根据本项目的特点授予监理单位的权力。但监理单位应当遵守施工合同条款第3条“监理人”的规定，在行使规定的特定职权前应先取得委托人的专门批准。

2.2 监理与相关服务依据

2.2.1 监理依据包括：

（1）监理合同；

（2）委托人与第三方签订的正式合同、协议及附件；

（3）施工图设计文件；

（4）工程量清单及说明；

（5）现行的标准图纸、技术规范、工程质量检验评定标准、试验规程等；

（6）《建设工程监理规范》(GB50319-2000)以及国家、建设部、项目所在省、市颁布的有关法律、法规、规章等；

（7）其它必要的文件。

2.2.2 相关服务依据包括：

（1）项目立项，规划、土地部门等文件。

（2）委托人与第三方签订的正式合同、协议及附件；

（3）其它必要的文件。

2.3项目监理机构和人员

2.3.4 更换监理人员的其他情形：已担任中标项目的总监理工程师，未经建设单位同意，中途不得更换。建设单位同意更换的，监理单位应当自变更之日起5个工作日内将变更情况以书面方式报原报备机关。

2.4 履行职责

2.4.3 对监理人的授权范围：应以书面形式报委托人批准。

在涉及工程延期 / 天内和（或）金额 / 万元内的变更，监理人不需请示委托人即可向承包人发布变更通知。

2.4.4 监理人有权要求承包人调换其人员的限制条件：监理人发现承包人的人员不能胜任本职工作的，经委托人批准，有权要求承包人予以调换。

2.5 提交报告

监理人应提交报告的种类(包括监理规划、监理月报及约定的专项报告)、时间和份数：每月25日前，一式二份。

2.7 使用委托人的财产

附录B中由委托人无偿提供的房屋、设备的所有权属于： 委托人 。

监理人应在本合同终止后 / 天内移交委托人无偿提供的房屋、设备，移交的时间和方式为： / 。

**3. 委托人义务**

委托人同意在 20 天内，对监理人书面提交并要求做出决定的事宜给予书面答复。

**4. 违约责任**

4.1 监理人的违约责任

4.1.1监理人赔偿金额按下列方法确定：

赔偿金＝正常工作酬金×直接经济损失÷建筑安装工程费

4.2 委托人的违约责任

4.2.3 委托人逾期付款利息按下列方法确定：

逾期付款利息＝当期应付款总额×银行同期贷款利率×拖延支付天数

**5. 支付**

5.1 支付货币

币种为： 人民币 ，比例为： / ，汇率为： / 。

5.2预付款

无。

5.3 支付酬金

5.3.1监理报酬的计算

本项目施工监理服务收费按照《建设工程监理与相关服务收费管理规定》(发改价格[2007]670号)计算的施工监理服务收费基准价×80%，即本工程监理服务收费 元。

5.3.2监理报酬的支付：

监理人完成竣工结算资料审查，并提出审核意见后的30日内付至酬金的80%，项目竣工结算和监理酬金结算经有权审核机构审核并出具审核意见后支付剩余酬金。

**注**：

双休日、节假日及附加工作时间不再计取附加工作及额外工作报酬，此项费用已含在本合同项下正常工作酬金内。

本合同项下正常工作酬金已包括监理过程监理人员的住宿费、伙食费、交通费、加班费，监理人除收取本合同约定的正常工作酬金外，不再收取其他任何费用。

6**. 合同生效、变更、暂停、解除与终止**

6.1 生效

本合同生效条件：本合同经双方签字盖章后生效。

6.2 变更

6.2.2 除不可抗力外， 因非监理人原因导致本合同期限延长时，附加工作酬金按下列方法确定：附加工作酬金由双方另行协商。

6.2.3附加工作酬金按下列方法确定：附加工作酬金=本合同期限延长时间（天）×正常工作酬金÷协议书约定的监理与相关服务期限（天）。

6.2.5 正常工作酬金增加额按下列方法确定：按照招标文件中约定的工作酬金计算方式按实调整。

6.2.6 因工程规模、监理范围的变化导致监理人的正常工作量减少时，按减少工作量的比例从协议书约定的正常工作酬金中扣减相同比例的酬金。

**7. 争议解决**

7.2 调解

本合同争议进行调解时，可提交 建设行政主管部门 进行调解。

7.3 仲裁或诉讼

合同争议的最终解决方式为下列第 （2） 种方式：

（1）提请 仲裁委员会进行仲裁。

（2）向 项目所在地 人民法院提起诉讼。

**8. 其他**

8.4 奖励

合理化建议的奖励金额按下列方法确定为：不奖励。

8.6 保密

委托人申明的保密事项和期限： 与本工程相关的所有文件 。

监理人申明的保密事项和期限： 。

第三方申明的保密事项和期限： 与本工程相关的所有文件 。

8.8著作权

监理人在本合同履行期间及本合同终止后两年内出版涉及本工程的有关监理与相关服务的资料的限制条件： 须经委托人书面同意 。

**9．附加协议条款：**

9.1项目监理部人员承诺书为监理合同组成部分，监理方应保证按照投标文件中填写的项目监理部人员配备表中的相应人员全部到位，常驻现场不更换，否则，视同违约。

9.2、有以下行为之一均视为监理人违约，监理人应当按下表规定支付违约金。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 违约情形 | 违约责任 |
| 1 | 总监理工程师未到位或撤换的 | 支付违约金1000元/次 |
| 2 | 监理员未到位或撤换的 | 每人次按500元支付违约金 |
| 3 | 因监理人过错，而致使工程发生质量、安全事故，或受到责令停工整顿 | 每次按合同价的5%支付违约金给委托人；造成损失的，应当按照合同的规定赔偿 |
| 4 | 在工程质量或合同价款审查中，监理人有重大失误、弄虚作假或伪造签字的 | 每次按合同价的3%支付违约金；给委托人造成损失的，应当按照合同的规定赔偿 |
| 5 | 在安全监理中，发生质量或安全事故，监理人管理不力或其他过错 | 按合同价的3%支付违约金；给委托人造成损失的，应当按照合同的规定赔偿 |

项目部人员在委托人发出书面通知后5天内必须到位，超过5天未到位的，视同未到位，监理人必须按上表规定向委托人支付违约金。

一个监理合同期内，无特殊情况监理人员不得变更，若要变更需经委托人同意，并向委托人按上述表中1、2项标准支付违约金。

特殊情况如因监理人员患病等身体原因无法坚持施工现场监理工作（提供医院证明）等特殊情形，经委托人同意，监理单位可以办理人员正常变更，更换人员的资格不得低于监理人投标时承诺的人员资格要求。

9.3本工程设计变更须经委托人同意后方可生效。

9.4监理人在工作中未按“监理合同”、“投标承诺”、履行职责，未做到人员到位、服务到位、时间到位，经委托人提醒而无改进的，除按以上条款支付违约金外，情节严重的，委托人有权中止合同。

9.5监理人出现工作失误、越权、失职行为造成委托人受损失的，应当全额承担赔偿责任。累计赔偿金额不超过监理报酬总额（扣除税金）。但本合同条款其他条款约定的补偿和由于任何一方故意违约而引起的索赔，不受该限额的限制。

9.6在合同履约期间监理服务期如需延长，则由监理人与委托人另行协商。

**投标文件格式**

**[ 本]**

**项目监理**

**投标文件**

投标文件内容： （盖章）

投标申请人： （盖章）

法定代表人： （签字或盖章）

申请日期： 年 月 日

**目 录**

1、投标申请书

2、投标承诺书

3、法定代表人资格证明书

4、授权委托书（若有授权）

5.投标人基本情况表

6.项目监理部人员配备表

7.总监理工程师基本情况表

8.主要检测设备仪器表

9.主要检测设备仪器到位承诺书

10.项目总监理工程师及现场监理人员到位承诺书

11.投标申请人认为须提供的其它资料

**注：上述资料若有年检或变更等相关记录页的，均需提供。所有复印件均应加盖投标人单位公章，以备评标委员会核查。**

**1、投标申请书**

**致**： （招标人全称） ：

1、我方谨此向招标人申请成为 （项目名称） 招标的投标人。

2、我方愿意按照要求，递交必要的证件、文件、资料和说明等，并声明，提供的所有资料是完整、真实、准确的，并接受招标人对我方进行的真实性审核。

投标申请人：　　　　 　 (盖章)

法定代表人： (签字或盖章)

日 期： 年 月 日

**2、投标承诺书**

**致**： （招标人全称） ：

我公司在研究了 （项目名称）的招标文件（含补充通知）并考察了工程现场后，郑重承诺如下：

1、开标一览表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 开标内容 | 投标人承诺的内容摘要 |
| 1 | 投标总报价 | 大写：人民币 元整  小写：人民币 元整 |
| 2 | 拟派总监  理工程师 | 总监理工程师姓名：  岗位证号： 专业： |
| 3 | 工程质量  控制目标 |  |
| 4 | 监理服务期 |  |
| 5 | 投标保证金  递交情况 | 已递交人民币（大写） 元 |

2、在合同实施过程中，当合同价款发生变化时，我方同意按合同专用条款约定的调整办法进行调整。

3、如果你单位接受我公司的投标，我公司将保证按《投标承诺书》承诺的监理服务期、质量要求完成本合同工程监理工作。

4、我公司同意在从规定的开标之日起90日历天的投标文件有效期内严格遵守本投标书的各项承诺。在此期限届满之前，本投标书始终将对我方具有约束力，并随时接受中标。

5、在合同协议书正式签署生效之前，本投标书连同你单位的中标通知书将构成我公司双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

6、我公司理解，你单位不负担我公司的任何投标费用。

7、如果我公司在本投标文件有效期内撤回投标文件；或在接到中标通知书后未能或拒绝签订合同协议书；你单位有权不退还投标保证金。

8、我方及拟派项目监理部成员没有因违法违规被有关行政监督部门取消或限制投标的。

9、我司没有被建设行政主管部门责令不能承揽新的监理业务。

10、至本项目投标截止时间止，我司未存在被依法禁止投标、未存在财产被冻结或接管的情况。

11、我司所提交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，并接受招标人对我方进行的真实性审核。若出现弄虚作假的情形，同意招标人不予退还我方投标保证金并取消中标资格。

特此承诺。

投标人：（盖投标人单位公章）

法定代表人：（签字或盖章）或其授权委托人： （签字）

日期： 年 月 日

**3、法定代表人资格证明书**

单位名称：

地址：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

身份证号码：

系 （投标人单位名称）的法定代表人。

特此证明

投标人： （盖单位公章）  
日期： 年 月 日

**4、授权委托书（若有授权）**

**本授权委托书声明：**我（姓名） 系 （投标人） 的法定代表人，现授权委托 （单位名称） 的 （姓名） 为我公司委托代理人，以本公司的名义参加“（项目名称） ”的投标活动。代理人在递送投标文件、开标、评标过程中所签署的一切文件(含投标文件)和处理与之相关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托权。特此委托。

委托代理人： 性别： 年龄：

单 位： 部门： 职务：

联系电话：

注；法人代表身份及授权委托人身份证复印件加盖公章附本表后

投标人：（盖投标人单位公章）

法定代表人：（签字或盖章）

委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

**5.投标人基本情况表**（格式）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | | | | | | | | | |
| 通信地址 | |  | | | | | | | | | | | |
| 电 话 | |  | | | 传真 | |  | | | | 邮政编码 |  | |
| 电子信箱 | |  | | | | | | | | | 联系人 |  | |
| 成立时间 | |
| 法定代表人 | | 姓名 | |  | | 职务 | | |  | | 职称 |  | |
| 技术负责人 | | 姓名 | |  | | 职务 | | |  | | 职称 |  | |
| 专业资质等级 | |  | | | | | | 资质等级  证书编号 | | |  | | |
| 法人营业  执照证号 | |  | | | | | | 注册资金 | | |  | | |
| 开户行名称 | |  | | | | | | 银行账号 | | |  | | |
| 单位  总人数  （人） |  | 其  中 | 总监理工程师（人） | | | | |  | | 高级职称人员（人） | | |  |
| 监理工程师 （人） | | | | |  | | 中级职称人员（人） | | |  |
| 其 他 （人） | | | | |  | | 初级职称人员（人） | | |  |
| 近三年监理合同总价（万元） | | | | |  | | | | | | | | |

投 标 人： （盖投标人单位公章）

法定代表人或授权代表人： （签名或盖章）

年 月 日

说明：本表后应附有单位简介、营业执照副本复印件、监理单位资质等级证书副本复印件(含年检页)等，并加盖投标人单位公章。

**6.项目监理部人员配备表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历 | 专业 | 职称 | 从事监理工作年限 | 总监理工程师岗位证书编号 | 监理工程师资格证书编号 | 监理员资格证书编号 | 拟任职务 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

投标人： （公章）

法定代表人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

注：1、表格可根据需要进行扩展。

2、招标人要求的监理人员专业、人数、等详见“第5章评标细则中的3.2.1（5）条款规定最低要求，投标人应对照招标人的要求按照本表格式填入，其所投入的人员不得低于招标人要求，否则按废标处理。投标人可根据企业自身实力、管理水平，结合本工程实际情况增派管理人员，但费用不另计。

3、投标文件格式中的相关证书复印件不需要重复提供。

**7.总监理工程师基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |
| 职 称 |  | 学 历 |  | 毕业时间 |  |
| 毕业院校 |  | | 所学专业 |  | |
| 监理专业 |  | | | | |
| 工作年限 |  | | 从事监理  工作年限 |  | |
| 拟在本工程中承担的职务 | | |  | | |
| 总监理工程师岗位资格证书编号 | | |  | | |
| 近一年，其本人**有无**因监理业务被建设行政主管部门处罚。 | | |  | | |

投标人： （盖单位公章）

说明：1、表格可根据需要进行扩展。

2、投标人应如实填写本表，须附上有效证明文件复印件（加盖公章）。

**8.主要检测设备仪器表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序  号 | 仪器或设备名称 | 型号、规格 | 数量 | 自有或委托检测或租借 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：(1)投标人应根据本工程实际情况填报主要设备仪器表，至少配备电脑、水准仪、照相机、游标尺、经纬仪等检测仪器设备。

(2)投标人只需承诺，无需提供设备证明材料。

投标人：　　　　 (盖章)

法定代表人： (签字或盖章)

日 期： 年 月 日

**9.主要检测设备仪器到位承诺书**

致：　 (招标人名称)

我 (姓名) 系 (投标人名称) 的法定代表人，我方参加 (招标工程项目名称) 投标。我方郑重承诺如下：

一旦我方中标，我方保证投标文件中主要检测设备仪器表所配备的监理检测设备仪器按时全部到位，否则视同违约。违约金按如下标准计算：每台设备支付违约金人民币壹仟元。违约金从我方的监理费中扣除。

投标人：　　　　 (盖章)

法定代表人

或其委托代理人： (签字或盖章

日 期： 年 月 日

**10.项目总监理工程师及现场监理人员到位承诺书**

致：（招标人名称）

本承诺书声明：本人（姓名） 系 （投标人全称） 的法定代表人，现承诺我公司拟派出担任 （项目名称） 项目的总监理工程师（姓名，总监理工程师岗位证书编号）系本公司正式职工，保证拟派出的本合同工程现场监理人员与投标时保持一致，并在开工前全部及时到位，且在项目监理期间不兼职其他工程项目。拟派的现场监理人员在项目实施工程中除因不可抗力、离职、健康等原因外不进行更换。需要更换的，所更换人员必须是本投标单位的人员，其资格、职称等不低于中标时的条件，并经招标人同意。

我公司如有违约，我司愿接受招标人的任何处罚，并承担全部责任。

投标人： （盖投标人单位公章）

法定代表人或授权代表人： (签名或盖章)

年 月 日

**11.投标人认为须提供的其它资料（若有）**

1、基本存款账户开户许可证及投标保证金单据，加盖投标人单位公章。

2、投标人认为需要提供的其它资料，如有，请提交并加盖投标人单位公章。